

Документация об открытом запросе предложений по отбору организации для поставки нефтепродуктов для нужд ОАО «Антикор» с использованием сервисных абонементов

1. Общие положения.

1.1. Заказчик – ОАО «Антикор», 191119 г. Санкт-Петербург, улица Роменская, д. 9, лит. А, - в извещении о проведении открытого запроса предложений (далее – запрос предложений) по отбору организации для поставки нефтепродуктов для нужд ОАО «Антикор» с использованием сервисных абонементов, опубликованном на Интернет-сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru/>), пригласил юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подавать свои предложения по поставке товара, который предусмотрен настоящей документацией.

1.2. Порядок проведения настоящего запроса предложений регулируется:

- Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;
- Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Антикор»;
- извещением о проведении запроса предложений;
- настоящей документацией.

1.3. Запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 части первой и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на организатора закупки или заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Предмет закупки.

2.1. Предмет закупки – поставка нефтепродуктов для нужд ОАО «Антикор» с использованием сервисных абонементов.

3. Требования к товару и поставщику.

3.1. Согласно Техническому заданию (Приложение № 2 к настоящей документации) и проекту Договора (Приложение № 3 к настоящей документации).

4. Требование к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки на участие в запросе предложений.

4.1. Участник закупки должен подготовить Заявку в строгом соответствии с требованиями настоящей документации и Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Антикор» таким образом, чтобы Заявка не содержала никаких условий, противоречащих требованиям настоящей документации.

4.2. Участник закупки подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте, в соответствии с указаниями, изложенными в настоящей документации. Участник закупки имеет право подать только одну Заявку. В случае подачи участником закупки нескольких Заявок все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

4.3. Все документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав Заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

4.4. Каждый документ, входящий в Заявку, подписывается лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника закупки без доверенности или уполномоченным им лицом на основании

доверенности (далее — уполномоченное лицо). В последнем случае нотариально заверенная копия доверенности прикладывается к Заявке.

4.5. Каждый документ, входящий в Заявку, скрепляется печатью участника закупки.

4.6. Все без исключения страницы Заявки и документов, приложенных к ней, должны быть пронумерованы, сшиты, подписаны и опечатаны печатью участника закупки в месте прошивки уполномоченным лицом.

4.7. Заявка должна быть оформлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящей документации с обязательным приложением по установленной настоящей документацией форме описания товара и анкеты участника закупки.

4.8. К Заявке в обязательном порядке прикладываются копии следующих документов:

- учредительных документов участника закупки (устав и т.п.), а также всех изменений, внесенных в них;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения об участнике закупки, датированной не ранее чем за 2 (два) месяца до даты опубликования извещения о закупке;
- документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица;
- свидетельства о регистрации юридического лица, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом закупки, являются крупной сделкой;
- документов, указанных в Техническом задании (Приложение № 2 к настоящей документации);
- любых других документов по усмотрению участника закупки.

4.9. Перед подачей документов Заявка запечатывается в конверт.

4.10. На лицевой стороне конверта печатными буквами указываются следующие реквизиты по порядку сверху вниз:

в верхнем левом углу:

- адрес заказчика, указанный в настоящей документации (индекс, страна, город, улица, дом, офис);
- название предмета закупки;
- «Не вскрывать до ...» (с указанием срока вскрытия конвертов с Заявками согласно настоящей документации).

в нижнем правом углу:

- наименование и почтовый адрес участника закупки на случай возврата невскрытой заявки на участие в закупке, если она будет признана опоздавшей.

5. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара.

5.1. Описание участником закупки поставляемого товара, его количественных и качественных характеристик осуществляется в свободной форме и должно соответствовать требованиям к товару, изложенным в Техническом задании (Приложение № 2 к настоящей документации).

6. Место, условия и сроки поставки товара.

6.1. Место, условия и сроки поставки товара определяются проектом договора (Приложение № 3 к настоящей документации).

7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора.

7.1. Начальная (максимальная) цена договора - 3 117 872 (три миллиона сто семнадцать тысяч восемьсот семьдесят два) рублей 00 копеек, с учетом НДС 18 %.

8. Форма, сроки и порядок оплаты товара.

8.1. Форма, сроки и порядок оплаты товара определяются проектом договора (Приложение № 3 к настоящей документации).

9. Порядок формирования цены договора.

9.1. В цену договора включаются все расходы поставщика товара, производимые им в процессе поставки товара и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, стоимость работ, материалов, НДС, сумму всех налогов, сборов, других обязательных платежей, компенсацию иных издержек поставщика товара, причитающееся ему вознаграждение, в российских рублях за единицу работ. *Валютой, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком товара, является Рубль Российской Федерации.*

10. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок.

10.1. Заявки на участие в закупке подаются с момента опубликования извещения о закупке в Интернете на сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru/>) и не позднее 10 ч. 00 мин. по московскому времени 15.08.2012 г. по адресу: 192019, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Седова, д. 9, корп. 3, каб. 340. Заявки на участие в закупке подаются участником закупки исключительно по рабочим дням заказчика.

10.2. Заявки на участие в закупке, полученные позже установленного срока, будут отклонены организатором закупки без рассмотрения по существу независимо от причин опоздания. Данное условие распространяется и на Заявки, полученные организатором закупки по почте.

10.3. Ответственность за несвоевременную подачу Заявки на участие в закупке несет участник закупки.

10.4. Организатор закупки регистрирует все поданные Заявки и выдает расписку о получении заявки на участие с указанием даты и времени получения лицу, доставившему конверт, по его требованию.

11. Требования к участникам закупки.

11.1. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

- требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, являющимся предметом закупки;
- требованию об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
- требованию о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в закупке;
- требованию об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается

соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрение заявки на участие в закупке не принято.

12. Разъяснения документации о закупке.

12.1. Любой участник закупки не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты вскрытия конвертов на участие в закупке, вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа организатору закупки запрос о разъяснении положений настоящей документации.

12.2. Запрос о разъяснении положений настоящей документации направляется и адресуется исключительно уполномоченному представителю организатора закупки – Фищуку А.С. (далее – уполномоченный представитель организатора закупки), в письменной форме (по адресу: 192019, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Седова, д. 9, корп. 3, каб. 340) или в форме электронного документа (по адресу: fishuk@antikor-spb.ru).

12.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса уполномоченный представитель организатора закупки обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей документации. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений настоящей документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено организатором закупки в Интернете на сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru/>) с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей документации не должно изменять ее суть.

13. Место, дата и время вскрытия Заявок и подведения итогов закупки.

13.1. Вскрытие Заявок осуществляется 15.08.2012 г. в 10 ч. 00 мин. по московскому времени по адресу: 192019, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Седова, д. 9, корп. 3. Рассмотрение предложений осуществляется 16.08.2012 г. в 10 ч. 00 мин. по московскому времени по адресу: 192019, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Седова, д. 9, корп. 3. Подведение итогов закупки осуществляется 17.08.2012 г. в 10 ч. 00 мин. по московскому времени по адресу: 192019, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Седова, д. 9, корп. 3.

13.2. Процедура вскрытия Заявок на участие в закупке проводится организатором закупки. Организатора закупки ведет протокол вскрытия Заявок на участие в закупке, который подписывается организатором закупки непосредственно после завершения процедуры вскрытия Заявок на участие в закупке. Указанный протокол размещается заказчиком в Интернете на сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru>) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

14. Критерии оценки и сопоставления Заявок.

14.1. Критерием оценки и сопоставления Заявок является наименьшая цена договора.

15. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок.

15.1. В рамках стадии рассмотрения Заявок организатор закупки проверяет:

- правильность оформления Заявок и их соответствие требованиям настоящей документации;
- соответствие предложения о цене договора требованиям настоящей документации;

15.2. В рамках стадии рассмотрения Заявок организатор закупки может запросить у участников закупки разъяснения Заявок на участие в закупке.

15.3. По результатам проведения стадии рассмотрения Заявок организатор закупки вправе отклонить Заявки в следующих случаях:

- отсутствие документов, определенных настоящей документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товаре, поставка которого является предметом закупки;
- наличия в Заявках на участие в закупке предложения о цене договора (товара, поставка которого является предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену предмета закупки (договора), установленную в настоящей документации;
- несоответствия участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, поставка которого является предметом закупки;
- проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

15.4. До этапа оценки Заявок допускаются только те заявки, которые не были отклонены в соответствии с п. 15.3 настоящей документации.

15.5. В рамках оценочной стадии заказчик оценивает и сопоставляет Заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для заказчика, учитывая критерии, определенные настоящей документацией.

16. Отказ заказчика от проведения закупки.

16.1. Организатор закупки или заказчик имеет право отказать от проведения закупки в любое время до даты окончания приема заявок на участие в закупке (или до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с Заявками), не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки. Организатор закупки незамедлительно направляет уведомление всем участникам закупки об отказе от проведения закупки с использованием факсимильной связи или путем рассылки по электронной почте, а также размещением указанной информации на официальном Интернет - сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru/>).

17. Принятие решения по итогам оценки и сопоставления Заявок.

17.1. Комиссия по подведению итогов закупки на своем заседании принимает решение о победителе закупки по результатам оценки и сопоставления заявок по степени предпочтительности для заказчика. Победителем признается участник закупки, Заявка на участие которого по решению комиссии содержит лучшие условия для заказчика, при условии, что данная Заявка по существу отвечает требованиям настоящей документации, и подавший ее участник закупки отвечает всем требованиям, установленным настоящей документацией.

17.2. Организатор закупки после принятия решения о победителе закупки направляет письменное уведомление участнику закупки о признании его победителем и размещает информацию на официальном Интернет - сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru/>).

- 17.3. Комиссия по подведению итогов закупки может принять следующие решения:
- о выборе наилучшей заявки на участие в закупке;
 - об отклонении всех заявок на участие в закупке и признании закупки несостоявшейся;
 - об отказе в проведении закупки.

17.4. Решение Комиссии по подведению итогов закупки оформляется протоколом заседания Комиссии по подведению итогов закупки, в котором должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате, времени проведения вскрытия заявок на участие в закупке, об участниках, представивших заявки на участие в закупке;
- о решении организатора закупки об отклонении заявок на участие в закупке с указанием положений настоящей документации, которым они не соответствуют, в случае принятия такого решения;
- о результатах оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- о принятом на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке решении;
- наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес участника, представившего заявку на участие в закупке, признанную наилучшей.

17.5. Протокол о подведении итогов закупки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по подведению итогов закупки.

17.6. Протокол о подведении итогов закупки размещается организатором закупки на официальном Интернет – сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru>) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

18. Публикация информации о закупке.

18.1. Организатор закупки после принятия решения о результатах закупки публикует информацию о результатах закупки на официальном Интернет - сайте ОАО «Антикор» (<http://www.antikor-spb.ru>).

19. Срок заключения договора с победителем закупки.

19.1. Срок заключения договора: не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления в соответствии с п. 17.2 настоящей документации уведомления участнику закупки, признанному победителем.

20. Прочие условия.

20.1. По запросу участника закупки организатором закупки могут быть представлены копии следующих документов заказчика:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельства о регистрации юридического лица, выданного при его создании;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения.

На бланке организации
Дата, исх. Номер

Заказчику

(для финансово-экономического
отдела ОАО «Антикор» Фищуку А.С.)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на право заключения договора на поставку нефтепродуктов для нужд ОАО «Антикор» с использованием сервисных абонементов

1. Изучив документацию о запросе предложений на право заключения вышеупомянутого договора, Положение о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Антикор», а также применимые к данному запросу предложения законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование участника закупки)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для
юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных документацией о запросе предложений, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на сопутствующие работы/услуги, необходимые для поставки товара по предмету запроса предложений, данные работы/услуги будут в любом случае выполнены в полном соответствии с документацией о запросе предложений в пределах предлагаемой нами цены договора.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование организации - участника закупки)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формированию равных для всех участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства по поставке товара для ОАО «Антикор» в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и условиями нашего предложения, также обязуемся в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления о

признании победителем в запросе предложений вернуть надлежаще оформленный проект договора в адрес заказчика запроса предложений.

7. В случае если наше предложение будет лучшим после предложения победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с ОАО «Антикор», мы обязуемся подписать данный договор поставки в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и условиями нашего предложения по цене.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком – ОАО «Антикор» нами уполномочен

(контактная информация уполномоченного лица: Ф.И.О., телефон).

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. В случае присуждения нам права заключить договор в период - с даты получения протокола заседания Комиссии по подведению итогов закупки и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора на условиях нашего предложения.

10. Юридический и фактический

адреса: _____

телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

12. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ л., а также следующие приложения:

1) Предложение участника закупки на __ л.;

2) Описание товара на __ л.;

3) Анкета участника закупки на __ л.

Участник закупки (уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

МП

ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

№ п/п	Наименование и характеристика товара	ГОСТы	Количество товара (в литрах)	Цена за литр товара, в т.ч. НДС ____% (руб.)	Общая стоимость, в т.ч. НДС ____% (руб.)
1					
2					
3					
	ИТОГО				

Итого цена договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС ____ % _____ (_____) рублей.

Подпись участника закупки _____ / _____ (ФИО, должность)
М.п.

Дата ____ / ____ / _____

ОПИСАНИЕ ТОВАРА

Подпись участника закупки _____ / _____ (ФИО, должность)
М.п.

Дата ____ / ____ / _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

№	Анкета	Сведения об участнике закупки
1.	Полное фирменное наименование участника закупки:	
2.	Организационно-правовая форма:	
3.	Юридический адрес:	
4.	Почтовый адрес:	
5.	Телефон/факс: Телекс:/эл.почта:	
6.	Руководитель:	
7.	Дата, место, и орган регистрации:	
8.	Банковские реквизиты:	Р/с _____ В (наименование и адрес банка) _____ _____ БИК _____ К/с _____ ИНН _____ КПП _____ ОКПО _____ ОКВЭД _____ Тел. банка _____ Контактное лицо _____ _____
9.	Филиалы: наименования и почтовые адреса:	
10.	Виды деятельности, на которые имеется лицензия:	
11.	Контактное лицо: ФИО, должность, тел., электронная почта	

Подпись участника закупки _____ / _____ (ФИО, должность)
М.п.

Дата ____ / ____ / ____

Техническое задание на приобретение товара

№ п/п	Наименование и характеристика товара	ГОСТы	Количество товара (в литрах)
1	Автомобильный бензин неэтилированный марки Регуляр Евро – 92	ГОСТ Р 51866-2002	42 510 л.
2	Автомобильный бензин неэтилированный марки Премиум Евро – 95	ГОСТ Р 51866-2002	11 050 л.
3	Дизельное топливо сезонное (с содержанием серы не более 0,005) не ниже «Класс 2»	ГОСТ 305-82, ГОСТ Р 52368-2005	59 340 л.

1. Поставка товара осуществляется с использованием сервисных абонементов.
2. Товар – по физико-химическим и эксплуатационным показателям должен соответствовать действующим нормативным требованиям в отношении данного вида продукции ГОСТ Р 51866-2002, ГОСТ Р 305-82, ГОСТ Р 52368-2005 или другой нормативно-технической документации организации-производителя, разработанной и утвержденной в соответствии с требованиями действующего законодательства. В течение срока действия договора, объем предоставления гарантий качества товара должен составлять – 100 (сто) %.
3. Характеристика товара должна соответствовать требованиям, изложенным в Приложении № 1 Технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2008 г. № 118 (с изменениями от 21 апреля 2010 г., 07 сентября 2011 г.).
4. Товар предназначается для заправки автотранспортных средств заказчика как отечественного, так и зарубежного производства.
5. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии», обязательной сертификации подлежит – топливо и горюче-смазочные материалы (коды классов ОК 005-93 (ОКП) - 02).
6. Требования к безопасности товара должна сопровождаться сертификатом соответствия (обязательная сертификация), удостоверяющего соответствие поставляемого товара требованиям Технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2008 г. № 118.
7. В силу п. 2 ст. 456 Гражданского кодекса РФ, поставщик товара по требованию заказчика передает вместе с поставкой товара, надлежаще удостоверенные копии сертификатов соответствия товара.
8. Хранение товара производится на площадях автозаправочных станций поставщика товара. Хранение должно соответствовать установленным Правилам технической эксплуатации стационарных, контейнерных и передвижных автозаправочных станций, утвержденных Госкомнефтепродуктом СССР от 27 марта 1986 года,

исключающее причинение вреда автотранспорту заказчика, при осуществлении их заправки на автозаправочных станциях поставщика товара.

9. Поставщик должен иметь на территории г. Санкт-Петербурга не менее 50 АЗС, осуществляющих отпуск нефтепродуктов посредством сервисных абонементов, а в каждом районе г. Санкт-Петербурга не менее 2 таких АЗС. Участник запроса предложений должен представить перечень АЗС, осуществляющих отпуск нефтепродуктов посредством сервисных абонементов, с обязательным указанием наименования района и адреса расположения каждой АЗС, общего количества АЗС на территории г. Санкт-Петербурга, количества АЗС в каждом районе г. Санкт-Петербурга.

10. Поставщик должен иметь на территории Ленинградской области не менее 30 АЗС, осуществляющих отпуск нефтепродуктов посредством сервисных абонементов, а в каждом районе Ленинградской области не менее 1 такой АЗС. Участник запроса предложений должен представить перечень АЗС участника, осуществляющих отпуск бензина и дизельного топлива посредством сервисных абонементов, с обязательным указанием наименования района и адреса расположения каждой АЗС, общего количества АЗС на территории Ленинградской области.

11. В случае утери или хищения сервисных абонементов, Поставщик должен обеспечивать их блокировку в срок не более 24 (двадцати четырех) часов с момента обращения, с возможностью их дальнейшего восстановления.

12. Поставщик должен отвечать за качество нефтепродуктов, купленных заказчиком с применением сервисных абонементов.

13. В стоимость нефтепродуктов должны быть включены все налоги и дополнительные услуги.

14. Поставщик должен предоставить возможность ежедневного получения данных Заказчиком о полученных нефтепродуктах на АЗС по сервисным абонементам с указанием номера АЗС, количества полученных нефтепродуктов, даты, времени и номеров сервисных абонементов.

15. Поставщик должен по предъявлению на АЗС сервисных абонементов немедленно передать нефтепродукты заказчику, качество которых должно соответствовать нормативным документам по стандартизации и техническим условиям, принятым на территории Российской Федерации на момент передачи нефтепродуктов.

16. Участник запроса предложений должен представить копии сертификатов соответствия и паспортов качества на весь ассортимент товара.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
на поставку нефтепродуктов для нужд ОАО «Антикор»
с использованием сервисных абонементов

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2012 г.

Открытое акционерное общество «Антикор», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Кошмака Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с итогами открытого запроса предложений (Протокол № _____ от «__» _____ 2012 г.) Поставщик обязуется передать в собственность Заказчику, а Заказчик принять и оплатить нефтепродукты в ассортименте и количестве, предусмотренном Приложением №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Отпуск нефтепродуктов Поставщиком Заказчику осуществляется посредством Сервисных абонементов.

Сервисный абонемент представляет собой документ, по предъявлению которого предъявителю сервисного абонента производится выдача Поставщиком нефтепродуктов, вид и количество которых указан в сервисном абонементе.

1.2. Поставщик обязуется передать Заказчику сервисные абонементы в сроки, в ассортименте и в количестве, предусмотренные п.2.4.1.

1.3. Поставщик обязуется обеспечить переданные сервисные абонементы нефтепродуктами в ассортименте и количестве, предусмотренными Приложением №1.

1.4. Передача нефтепродуктов Поставщиком в обмен на сервисные абонементы осуществляется на автозаправочных станциях, указанных в Приложении №2 к настоящему договору (далее по тексту - АЗС).

1.5. Качество поставляемых нефтепродуктов должно соответствовать нормативным документам по стандартизации и техническим условиям, принятым на территории РФ на момент передачи нефтепродуктов.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ НЕФТЕПРОДУКТОВ ПО СЕРВИСНЫМ АБОНЕМЕНТАМ

2.1. Заказчик оформляет Заявку на необходимое количество сервисных абонементов с указанием вида нефтепродуктов. Их передача Поставщиком Заказчику оформляется составлением двухстороннего Акта приема-передачи, подписываемого полномочными представителями Сторон.

2.2. Отпуск нефтепродуктов по сервисным абонементам производится предъявителю сервисных абонементов. После отпуска нефтепродуктов по сервисному абонементу, сервисный абонемент остается у Поставщика.

2.3. Обязательство Поставщика по поставке нефтепродуктов, отпускаемых по предъявлению сервисных абонементов, считается исполненным Поставщиком в момент фактической передачи нефтепродуктов.

2.4. Поставщик обязан:

2.4.1. Передать Заказчику сервисные абонементы в количестве и ассортименте, указанном в Заявке, не позднее пяти дней с момента получения заявки.

2.4.2. По предъявлению на АЗС сервисных абонементов немедленно передать нефтепродукты Заказчику.

2.4.3. Обеспечить наличие ассортимента нефтепродуктов на АЗС, указанных в Приложении №1.

2.4.4. Отвечать за качество нефтепродуктов.

2.4.5. Принимать и рассматривать в течение 5 рабочих дней письменные претензии Заказчика, вытекающие из настоящего договора.

2.4.6. Предоставить возможность ежедневного получения данных Заказчиком о полученных нефтепродуктах на АЗС по сервисным абонементам с указанием номера АЗС, количества полученных нефтепродуктов, даты, времени и номеров сервисных абонементов.

2.4.7. В случае утери или хищения сервисных абонементов, обеспечивать их блокировку в срок не более 24 (двадцати четырех) часов с момента обращения, с возможностью их дальнейшего восстановления.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Направлять Заявки Поставщику с указанием количества и ассортимента нефтепродуктов, подлежащих поставке в следующем месяце, не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до начала месяца поставки. В случае неполучения Заказчиком письменных претензий по количеству и ассортименту сервисных абонементов, указанных в Заявке, в течение 5 дней с момента ее вручения, Заявка считается согласованной Поставщиком.

3. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей ____ коп., включая НДС 18%, и определяется в соответствии со Спецификацией на поставляемые нефтепродукты (Приложение №1). Указанная цена Договора подлежит индексации в соответствии с п. 3.8. Договора.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в безналичном порядке платежным поручением путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика или иными способами, не запрещенными действующим законодательством Российской Федерации по соглашению сторон.

3.3. Поставщик на основании Заявки Заказчика на выдачу сервисных абонементов не позднее 5 (пяти) дней с момента получения Заявки выставляет счет и выдает сервисные абонементы в соответствии с Заявкой Заказчика. Заказчик обязуется произвести авансовый платеж в размере 100 %, согласно выставленному счету не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента его получения.

3.4. Ежемесячно, в течение 10 (десяти) рабочих дней, месяца следующего за отчетным, стороны производят сверку расходов нефтепродуктов за отчетный месяц.

3.5. Ежемесячно, после 5 (пятого) числа месяца, но не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, Поставщик предоставляет Заказчику оформленные

накладные и счета-фактуры на нефтепродукты, фактически полученные Заказчиком на АЗС за отчетный месяц.

3.6. Если на момент расторжения Договора по любым обстоятельствам остались сервисные абонементы на нефтепродукты, не полученные Заказчиком на АЗС, то Поставщик возвращает Заказчику денежные средства за неиспользованные нефтепродукты на основании Акта сверки. Сумма возврата определяется, исходя из фактического литрового остатка нефтепродуктов по оставшимся не полученным сервисным абонементом, по цене литра нефтепродуктов на дату оплаты нефтепродуктов Заказчиком. Возврат денежных средств производится путем их перечисления на расчетный счет Заказчика в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания сторонами Акта сверки.

3.7. Отпускная цена на нефтепродукты, предложенная победителем конкурса, включает установленные налоги (НДС, акциз) и затраты на доставку, и составляет:

Марка бензина и дизельного топлива	Цена за литр в рублях
автомобильный бензин неэтилированный марки Регуляр-92 ГОСТ Р 51866-2002	
автомобильный бензин неэтилированный марки Премиум- 95 ГОСТ Р 51866-2002	
дизельное топливо сезонное марок «Л-0,2-40»«Л-0,2-62» высшего и первого сорта ГОСТ 305-82; ГОСТ Р 52368-2005	

3.8. Индексация цены (снижение, повышение) нефтепродуктов осуществляется при условии отклонения среднестатистического значения розничных цен по данным г. Санкт-Петербургского Комитета государственной статистики (ПЕТРОСТАТа) по заявленным маркам нефтепродуктов на автозаправочных станциях г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, но не более одного раза в месяц. Цена нефтепродуктов, устанавливаемая на дату проведения индексации, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Цинд. } i \leq \text{Цп. } i * \text{С } 2(\text{розн.}) i / \text{С } 1(\text{розн.}) i ,$$

где: Цинд. i - индексируемая цена i -ой марки нефтепродуктов;

Цп. i - цена i -ой марки нефтепродуктов, заявленная Поставщиком в открытом запросе предложений;

С 2(розн.) i - средняя розничная цена i -ой марки нефтепродуктов на автозаправочных станциях г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области на дату индексации (для расчетов по дизельному топливу принимается марка, соответствующая сезону эксплуатации транспортных средств);

С 1(розн.) i - средняя розничная цена i -ой марки нефтепродуктов на автозаправочных станциях г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области на период проведения открытого запроса предложений.

Средняя розничная цена нефтепродуктов на момент объявления открытого запроса предложений на АЗС г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области по маркам продукции:

- Бензин Аи-92 - 27 (Двадцать семь) руб. 32 копейки/литр;
- Бензин Аи-95 - 29 (Двадцать девять) руб. 45 копеек/литр;
- Дизтопливо - 28 (Двадцать восемь) руб. 82 копеек/литр.

Исходные данные для индексации цен запрашиваются Поставщиком в ПЕТРОСТАТе.

3.9. Изменение цены оформляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения. Проект дополнительного соглашения готовится Поставщиком и направляется

в адрес Заказчика с приложением копии документа из ПЕТРОСТАТа, обосновывающего соответствие новой цены на нефтепродукты условиям, предусмотренным п. 3.8 настоящего Договора.

3.10. Нефтепродукты, переданные по сервисным абонементам Заказчику, до момента подписания Соглашения об увеличении цены, оплачиваются по цене, действовавшей на момент передачи сервисных абонементов.

3.11. В стоимость нефтепродуктов должны быть включены все налоги и дополнительные услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Поставщик возмещает Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком из-за отсутствия нефтепродуктов на АЗС в надлежащем ассортименте, несоответствия качества нефтепродуктов ГОСТу, в случае документального подтверждения вышеупомянутых фактов.

4.3. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения своих обязательств, предусмотренных п.п. 2.4.1. - 2.4.5., Поставщик уплачивает Заказчику пени в размере 0,3% от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на взаимоотношения сторон, возникшие с момента подписания договора, и действует по 31.12.2012 г.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Сторона, получившая предложение об изменении договора, обязана дать ответ другой стороне не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения предложения.

5.4. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор, заключив об этом соглашение, либо в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую Сторону в письменной форме за 30 (тридцать) календарных дней до предлагаемой даты расторжения договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении и исполнении настоящего Договора или в связи с ним, решаются путем переговоров и с обязательным предъявлением претензий. Заинтересованная Сторона направляет претензию заказным письмом или вручает другой Стороне под расписку в письменной форме. Срок рассмотрения претензии 15 (Пятнадцать) дней с момента получения.

6.2. При недостижении согласия споры подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны соглашаются с тем, что Договор, включая его условия, а также любая информация и документы, касающиеся любой из сторон и предоставленные или ставшие

известными любой из сторон в рамках исполнения Договора, содержат коммерческую тайну сторон и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам.

7.2. Все заявления, извещения и другие документы в рамках исполнения Договора отправляются сторонами посредством факсимильной связи по номерам, указанным в Договоре, либо заказными почтовыми отправлениями по адресам, указанным в Договоре в качестве почтовых адресов, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю стороны-получателя.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

7.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае реорганизации одной из сторон настоящий Договор остается действующим, а права и обязанности переходят к правопреемнику реорганизованной стороны.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 (спецификация)

Приложение № 2 (список АЗС)

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «Антикор»
191119 г. Санкт-Петербург,
ул. Роменская, 9а
ИНН 7842332602 КПП 784201001
БИК 044030704
р/с 40 702 810 13 000 000 33 85
к/с 30 101 810 200 000 000 704
в Филиале ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт-
Петербурге г. Санкт-Петербург
Тел: 645-25-60

Генеральный директор
ОАО «Антикор»

_____ А.Н. Кошмак

« ____ » _____ 2012 г.

« ____ » _____ 2012 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Таблица 1

Бензин и дизельное топливо	Марка и ГОСТ	Цена за литр в рублях

Таблица 2

№ п/п	Марка бензина и дизельного топлива	Планируемый объем поставки средн.мес.	Планируемый объем поставки всего
1.			
2.			
3.			

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ОАО «Антикор»

_____ А.Н. Кошмак

«__ «____» _____ 2012 г.

«____» _____ 2012 г.

СПИСОК АЗС

ПОСТАВЩИК:

«__ «____» _____ 2012 г.

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ОАО «Антикор»

_____ А.Н. Кошмак

«____» _____ 2012 г.